



คู่มือการปฏิบัติงาน

ผู้ปฏิบัติงานกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 5
ประจำปี 2568



นางสาวณัฐณิพมล ไพศาลธारा

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 5
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

คู่มือปฏิบัติงานและภารกิจกลุ่มงานส่งเสริมกิจการนักเรียนฉบับนี้ จัดทำเพื่อใช้ประกอบการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ในมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งและมาตรฐานงาน โดยใช้แนวทางของคู่มือการปฏิบัติงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นหลักโดยเพิ่มเติมในส่วนรายละเอียดของขั้นตอนการปฏิบัติงาน แบบฟอร์มที่ใช้และเอกสารที่เกี่ยวข้อง คู่มือฉบับนี้มี คำอธิบายการปฏิบัติงาน มีเนื้อหาสาระที่สมบูรณ์ และมีรายละเอียด ครอบคลุมเนื้อหาในแต่ละเรื่อง ซึ่งจะเป็นแนวปฏิบัติให้กับเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็วและเป็นระบบมากขึ้น

ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้คำปรึกษา แนะนำและมีส่วนร่วมในการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานฉบับนี้ ส่งผลให้ภาระงานมีความสมบูรณ์ ครอบคลุม ถูกต้องและชัดเจนมากยิ่งขึ้น จึงขอขอบคุณไว้ ณ โอกาสนี้

นางสาวณัฐณิพิมล ไพศาลธारा

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

สารบัญ

งานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยนักเรียน	๓
งานส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ	๗
งานส่งเสริมกิจกรรมประชาธิปไตยและวินัยนักเรียน	๑๐
งานสถานนักเรียน	๑๒

๑.งานส่งเสริมสุขภาพอนามัย

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างเสริมสุขภาพการดำรงสุขภาพ การป้องกันโรคและการสร้างเสริมสมรรถภาพ เพื่อสุขภาพ และการป้องกันโรคทั้งโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ
๒. เพื่อเรียนรู้เกี่ยวกับหลักการและวิธีการเลือกบริโภคอาหาร ผลิตภัณฑ์และบริการ

ขอบเขตของงาน

๑. ประชากรวัยเรียนมีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งด้านร่างกายและจิตใจ
๒. สถานศึกษาจัดกิจกรรมเพื่อสุขภาพผู้เรียนได้อย่างทั่วถึง
๓. ผู้ปกครอง ชุมชน และสังคมได้รับการดูแลด้านสุขภาพอนามัย

คำจำกัดความ

สุขภาพ หมายถึง พฤติกรรมที่แสดงให้เห็นถึงความเจริญเติบโตของร่างกาย ด้วยการปฏิบัติดูแลอย่างถูกสุขลักษณะ

อนามัย หมายถึง การบริโภค อุปโภคอย่างถูกต้องสุขลักษณะ

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. สร้างความเข้าใจให้สถานศึกษา บุคลากรเห็นความสำคัญเกี่ยวกับงานส่งเสริมสุขภาพอนามัยของนักเรียน

- ๑.๑ รับฟังหรือเข้าร่วมประชุมเพื่อรับนโยบายและแนวปฏิบัติการส่งเสริมสุขภาพอนามัย จากกระทรวง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๑.๒ การถ่ายทอดองค์ความรู้สู่สถานศึกษาโดยผ่านกระบวนการกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ
- ๑.๓ สนับสนุนให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี
- ๑.๔ การจัดกิจกรรมประกวดส่งเสริมสุขภาพดีเด่น
- ๑.๕ ประสาน กำกับ ติดตาม ดูแลสุขภาพอนามัยของนักเรียนอย่างต่อเนื่อง

๒. ส่งเสริมประสานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพ เช่น โครงการอาหารกลางวัน โครงการอาหารเสริม (นม) โครงการอาหารปลอดภัย (อ.ย.น้อย) โครงการเด็กไทยทำได้ โครงการเรียนรู้วิถีชีวิตเด็กไทยพันธุ์ โครงการฟันสวยยิ้มใส โครงการมือสะอาดปราศจากโรค โครงการควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ โครงการส้วมสุขสันต์ เป็นต้น

- ๒.๑ จัดทำแผนปฏิบัติการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ๒.๒ สร้างองค์ความรู้ให้กับผู้บริหารสถานศึกษา ครูที่รับผิดชอบ และดำเนินการขับเคลื่อนตามโครงการที่กำหนด

- ๒.๓ จัดประกวด/แข่งขัน/(เฝ้าระวังตามกำหนดระยะเวลาของกิจกรรมในทุกระดับ
- ๒.๔ จัดหาพื้นที่ เวทีให้นักเรียนได้แสดงผลงานหรือกิจกรรมที่ได้ดำเนินโครงการต่อสาธารณชนโดยทั่วไป

- ๒.๕ ประสาน กำกับติดตามการดำเนินงานของโรงเรียน
- ๒.๖ สรุปผลรายงาน

๓. ส่งเสริมให้สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมให้ถูกสุขลักษณะ และเฝ้าระวังติดตามดูแลภาวะโภชนาการและสุขภาพโดยรวมถึงการสนับสนุนป้องกันโรคระบาด โรคติดต่อที่ร้ายแรง และการจัดหาอุปกรณ์แก่ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส

- ๓.๑ ประกาศ ประชาสัมพันธ์ ขี้แจงนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพ

๓.๒ การฝึกระวัง สำรวจ เพื่อช่วยเหลือนักเรียนตามสภาพปัญหาที่พบ

๓.๓ การช่วยเหลือด้านการป้องกัน ด้านจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการเสริมสร้างร่างกายให้ดีขึ้น
ใช้ Activate Windows

๓.๔ จัดกิจกรรมการรณรงค์ป้องกัน เช่น การจัดนิทรรศการ การเผยแพร่เอกสาร การประกวดกิจกรรมต่างๆ

๓.๕ การติดตาม และรายงานผลการดำเนินงาน

๓.๖ สรุปรายงานผล

๔. ประเมิน ติดตามผลการปฏิบัติการอย่างต่อเนื่อง

๔.๑ ศึกษาสภาพปัญหาด้านส่งเสริมสุขภาพอนามัย

๔.๒ จัดทำเครื่องมือให้สอดคล้องกับขอบเขตที่จะประเมินและติดตาม

๔.๓ ดำเนินการเก็บข้อมูล

๔.๔ วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล

๔.๕ สรุปผลรายงาน เผยแพร่ผลการติดตาม

Flow Chart การปฏิบัติงาน

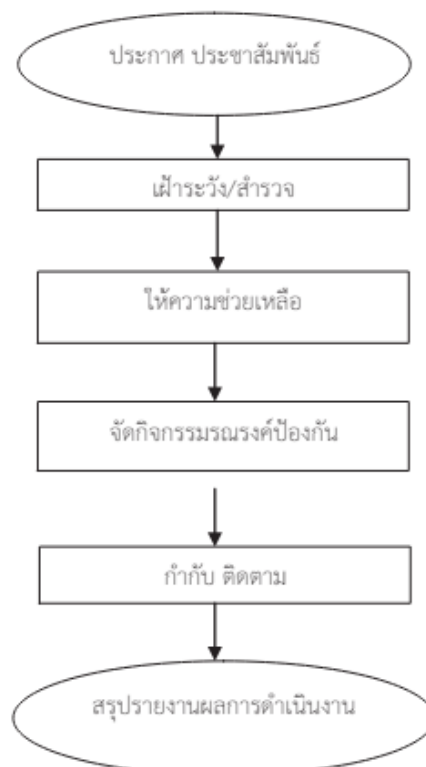
งานส่งเสริมสุขภาพอนามัย



งานส่งเสริมประสานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพ



6.3 งานส่งเสริมให้สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมให้อุทิศสู่ลักษณะ และเฝ้าระวังติดตามดูแลภาวะโภชนาการและสุขาภิบาลรวมถึงการสนับสนุนป้องกันโรคระบาด โรคติดต่อที่ร้ายแรง และการจัดหาอุปกรณ์แก่ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส



ระยะเวลาการปฏิบัติงาน

ขั้นตอน/รายละเอียดการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.สร้างความเข้าใจให้บุคลากรเห็นความสำคัญเกี่ยวกับงานส่งเสริมสุขภาพอนามัยของนักเรียน เช่น โครงการอาหารกลางวัน โครงการอาหารเสริม (นม) การป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติดในสถานศึกษา	พฤษภาคม	โรงเรียน
๒.จัดทำแผนการส่งเสริมการดำเนินงานของสถานศึกษาเกี่ยวกับสุขภาพอนามัยนักเรียน	พฤษภาคม	ณัฐณิพิมล ไพศาลธารว
๓.ดำเนินการในการส่งเสริมให้สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมให้ถูกสุขลักษณะ และเฝ้าระวังติดตามดูแลภาวะโภชนาการและสุขภาพ	ตลอดทั้งปี	โรงเรียน
๔.ประสาน ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติการอย่างต่อเนื่อง	ตลอดทั้งปี	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๕.ปรับปรุงและรายงานผลการปฏิบัติงานและเผยแพร่	มีนาคม ของปีถัดไป	โรงเรียน

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติกองทุนอาหารกลางวัน พ.ศ. ๒๕๓๕
๒. ระเบียบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับอาหารเสริม(นม)
๓. คู่มือการดำเนินการโครงการนักเรียนไทยสุขภาพดี/เกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดฯ
๔. หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑

ผลสำเร็จที่คาดหวัง

๑. ประชากรวัยเรียนมีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งด้านร่างกายและจิตใจ
๒. สถานศึกษาจัดกิจกรรมเพื่อสุขภาพผู้เรียนได้อย่างทั่วถึง
๓. ผู้ปกครอง ชุมชน และสังคมได้รับการดูแลด้านสุขภาพอนามัย

๒.งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เรื่องการเคลื่อนไหวร่างกายในรูปแบบต่าง ๆ การเข้าร่วมกิจกรรมทางกายและกีฬา ประเภทบุคคล ทีมทั้งกีฬาไทยและกีฬาสากล
๒. เพื่อส่งเสริมการเล่นกีฬาซึ่งส่งผลถึงการพัฒนาด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม สติปัญญา รวมทั้งสมรรถภาพเพื่อสุขภาพและกีฬา
๓. เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกาย การเล่นเกม และการเล่นกีฬา ปฏิบัติเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอให้มีวินัย เคารพสิทธิ กฎ กติกา มีน้ำใจนักกีฬา มีจิตวิญญาณในการแข่งขัน และชื่นชมในสุนทรียภาพของการกีฬา
๔. เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมนันทนาการ เช่น การท่องเที่ยว การเล่นดนตรี นาฏศิลป์ การร้องเพลง งานอดิเรก เป็นต้น

ขอบเขตของงาน

๑. ผู้เรียนรู้จักใช้เวลาให้เป็นประโยชน์มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม
๒. ส่งเสริมกีฬาและนันทนาการก่อให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ เด็กและเยาวชนรู้สึกรักและหวงแหนสถาบัน
๓. ชุมชนและสังคมได้รับการพัฒนาส่งเสริมให้มีการออกกำลังกาย การส่งเสริมความสามารถเฉพาะทางด้านกีฬานำไปสู่นักกีฬาอาชีพและมีชื่อเสียงในสังคม

คำจำกัดความ

๑. กีฬา หมายถึง การออกกำลังกายด้วยการเล่นหรือการแข่งขันตามกฎ กติกา
๒. นันทนาการ หมายถึง การใช้เวลาว่างในการพักผ่อนหย่อนใจ การท่องเที่ยว การเล่นดนตรี การร้องเพลง หรือทำกิจกรรมงานอดิเรกต่าง ๆ เพื่อความเพลิดเพลินและสนุกสนาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. ส่งเสริมให้สถานศึกษาจัดทำแผนพัฒนางานด้านกีฬา นันทนาการและการท่องเที่ยว
 - ๑.๑ จัดทำแผนปฏิบัติการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 - ๑.๒ ดำเนินโครงการด้านกีฬา/นันทนาการ
 - ๑.๓ จัดการแข่งขันกีฬาภายใน/นอกสถาบัน
 - ๑.๔ ประสาน กำกับ ติดตามการดำเนินโครงการ
 - ๑.๕ ประกาศเกียรติคุณ ยกย่อง
 - ๑.๖ สรุปผลและรายงาน
๒. ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมกีฬา นันทนาการ และการท่องเที่ยวในสถานศึกษา เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะและพัฒนาทักษะกีฬา
 - ๒.๑ ประชาสัมพันธ์ เชิญชวนการจัดกิจกรรมแข่งขัน
 - ๒.๒ การเตรียมฝึกซ้อมและการส่งทีมเข้าแข่งขัน
 - ๒.๓ ตรวจสอบคุณสมบัติ
 - ๒.๔ แข่งขัน คัดเลือก
 - ๒.๕ การส่งนักกีฬาทัวแทนเข้าแข่งขันในระดับที่สูงขึ้น
 - ๒.๖ สรุปผลการแข่งขัน และรายงาน

๓. ประสานงาน สนับสนุนการฝึกทักษะ ความสามารถเฉพาะทางของกีฬาชนิดต่าง ๆ เพื่อความ
- ๓.๑ การจัดทำแผนของงบประมาณสนับสนุนการฝึกซ้อมหรือการเล่นกีฬา เพื่อความเป็นเลิศ
 - ๓.๒ จัดหาครูฝึกซ้อม การเก็บตัว การดูแลเรื่องอาหาร
 - ๓.๓ การฝึกซ้อมของนักกีฬา
 - ๓.๔ การส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันในรายการต่าง ๆ เพื่อสร้างประสบการณ์การแข่งขัน
 - ๓.๕ การเฝ้าระวังเรื่องวินัยของนักกีฬาให้อยู่ในกฎระเบียบ
 - ๓.๖ การติดตาม ประเมินผลและรายงาน
๔. ส่งเสริมการจัดหาอุปกรณ์กีฬา และสนามกีฬาเพื่อส่งเสริมการเล่นกีฬานันทนาการ
- ๔.๑ ประสานหน่วยงานภาครัฐ เอกชน จัดหาอุปกรณ์กีฬา หรือสถานที่เพื่อจัดสร้างลานกีฬา หรือสนามกีฬา หรือขอรับสนับสนุนงบประมาณ
 - ๔.๒ จัดทำบันทึกข้อตกลงการสนับสนุนอุปกรณ์กีฬา หรือสถานที่ก่อสร้างสนามกีฬา
 - ๔.๓ ดำเนินการมอบอุปกรณ์กีฬา หรือดำเนินการก่อสร้างสนามกีฬา
 - ๔.๔ ประกาศเกียรติคุณผู้สนับสนุน
 - ๔.๕ สรุปรายงาน
๕. ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมนันทนาการหลายรูปแบบ เช่น ดนตรี การแสดงนาฏศิลป์ ศิลปะ การท่องเที่ยว ทัศนศึกษา การอ่าน เขียนหนังสือ ตลอดจนงานอดิเรกต่าง ๆ
- ๕.๑ ศึกษาสภาพความต้องการ
 - ๕.๒ กำหนดกิจกรรมที่จะดำเนินการ
 - ๕.๓ ประสานเตรียมการขับเคลื่อนกิจกรรมนั้น ๆ
 - ๕.๔ ทำกิจกรรมเสริมระหว่างการจัดกิจกรรม เพื่อสร้างองค์ความรู้
 - ๕.๕ กำกับ ติดตามการดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนของทาง
 - ๕.๖ สรุปรายงาน

ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน

ขั้นตอน/รายละเอียดการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ส่งเสริมให้สถานศึกษาจัดทำแผนพัฒนางานด้านกีฬาและนันทนาการ	ต.ค. ของทุกปี	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๒. ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการในสถานศึกษา เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะและพัฒนาทักษะกีฬา	ตลอดทั้งปี	โรงเรียนและสพป.
๓. ประสานงาน สนับสนุนการฝึกทักษะ ความสามารถเฉพาะทางของกีฬาชนิดต่างๆ เพื่อความเป็นเลิศ	ตลอดทั้งปี	ณัฐนันท์ พิศาลธรา
๔. ส่งเสริมให้ชุมชนใช้อุปกรณ์ สนามกีฬาเพื่อส่งเสริมการเล่นกีฬาและนันทนาการ	ตลอดทั้งปี	ณัฐนันท์ พิศาลธรา

ขั้นตอน/รายละเอียดการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๕.ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมนันทนาการหลายรูปแบบ เช่น ดนตรี การแสดงนาฏศิลป์ การท่องเที่ยว ทักษะศึกษา การอ่าน เขียนหนังสือ ตลอดจนงานอดิเรกต่าง ๆ	ตลอดทั้งปี	ณัฐณิพมิล ไพศาลธारा
๖.ประสาน ติดตาม นิเทศและประเมินผลการปฏิบัติงาน	ตลอดทั้งปี	ณัฐณิพมิล ไพศาลธारा

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. คู่มือการปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน พ.ศ. ๒๕๕๑
๒. คู่มือการจัดการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑
๓. คู่มือการดำเนินงานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๔๓ กรมอนามัย

๓.งานส่งเสริมกิจกรรมประชาธิปไตย และวินัยนักเรียน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักเรียนรับทราบหน้าที่ของตนเอง
๒. เพื่อพัฒนาความคิดของนักเรียนให้เป็นประชาธิปไตย
๓. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีกิจกรรมที่ช่วยเหลือผู้อื่น และสังคม

ขอบเขตของงาน

๑. ส่งเสริมให้สถานศึกษาวางแผนการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับกระบวนการประชาธิปไตยของนักเรียน
๒. สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดทำระเบียบว่าด้วยความประพฤตินักเรียน การแต่งกาย การร่วมกิจกรรม
๓. สนับสนุนให้สถานศึกษากำหนดแนวทางการป้องกัน และแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของนักเรียน
๔. ส่งเสริมสถานศึกษา ในการจัดทำโครงการเด็กและเยาวชนดีเด่น
๕. ประสานการติดตาม นิเทศ และประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรม และการประชาสัมพันธ์

คำจำกัดความ

๑. ประชาธิปไตย หมายถึง ระบอบการปกครองประเทศระบอบหนึ่ง ซึ่งปกครองโดยประชาชนผ่านกระบวนการเลือกตั้งผู้แทนราษฎร
๒. วินัย หมายถึง ระเบียบสำหรับควบคุมคนในสังคมแต่ละแห่ง เป็นข้อตกลงในสังคมนั้นที่จะให้ทำหรือไม่ให้ทำในบางสิ่งบางอย่าง

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. ส่งเสริมให้สถานศึกษา วางแผนการจัดกิจกรรม ประชาธิปไตยในโรงเรียน ให้เป็นแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยของนักเรียน
 - ๑.๑ กำหนดตัวชี้วัด ในกิจกรรมของนักเรียนตามนโยบาย
 - ๑.๒ กำหนดแผนงาน โครงการและกิจกรรมสำคัญ ๆ แจกหน่วยงานในสังกัด
 - ๑.๓ ติดตามประเมินผลการดำเนินการของโรงเรียน
 - ๑.๔ ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สรุปการดำเนินงานระดับโรงเรียน
 - ๑.๕ ประกาศผลการประเมิน แจกประชาสัมพันธ์หน่วยงาน
 - ๑.๖ รวบรวมข้อมูลแหล่งเรียนรู้ เผยแพร่
๒. สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดทำระเบียบว่าด้วยความประพฤตินักเรียนนักศึกษา
 - ๒.๑ ประสานแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมระเบียบที่นำสู่การปฏิบัติ
 - ๒.๒ จัดทำระเบียบ แนวปฏิบัติการดำเนินการของโรงเรียน
 - ๒.๓ แจกหน่วยงานในสังกัดทราบ กิจกรรมโครงการในรอบปี
 - ๒.๔ ดำเนินการประสานหน่วยงาน แต่งตั้งคณะทำงาน ติดตามความประพฤตินักเรียนนักศึกษา ดำเนินการตามกิจกรรมโครงการ
 - ๒.๕ กำกับ ติดตาม
 - ๒.๖ สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน
๓. สนับสนุนให้สถานศึกษากำหนดแนวทางการป้องกันและแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของนักเรียนนักศึกษา

๓.๑ กำหนดโครงการ กิจกรรมตามนโยบาย

๓.๒ แจกหน่วยงานในสังกัดนำสู่การปฏิบัติ

๓.๓ ดำเนินงานตามกิจกรรมโครงการ

๓.๔ ติดตามประเมินผล แต่ละกิจกรรม

๓.๕ สรุปและการรายงานผล

๔. ส่งเสริมสถานศึกษาในการจัดทำโครงการเด็กและเยาวชนดีเด่น

๔.๑ ประกาศนโยบาย และแนวปฏิบัติให้สถานศึกษาทราบ

๔.๒ กำหนดโครงการ กิจกรรม ดำเนินงาน

๔.๓ แต่งตั้งคณะทำงาน จัดทำรายละเอียด รูปแบบการประเมิน ตัวชี้วัดระดับเขตพื้นที่

การศึกษา และประเมินพร้อมคัดเลือก

๔.๔ สรุป ผลการประเมิน ประกาศผลการประเมินแจ้งโรงเรียน

๔.๕ มอบเกียรติบัตร รางวัลเกียรติยศ

๔.๖ สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

ระยะเวลาการปฏิบัติงาน

ขั้นตอน/รายละเอียดการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ส่งเสริมให้สถานศึกษาวางแผนการจัดกิจกรรมประจำปีโดยในโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับกระบวนการประชาธิปไตยของนักเรียน	ตลอดทั้งปี	ณัฐณิพัณ พิศาลธรรมา
๒. สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดทหะเบียว่าด้วยความประพฤตินักเรียน การแต่งกายการร่วมกิจกรรม	ตลอดทั้งปี	ณัฐณิพัณ พิศาลธรรมา
๓. สนับสนุนให้สถานศึกษากำหนดแนวทางการป้องกันและแก้ไข พฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของนักเรียน พัฒนาจริยธรรม คุณธรรมและวินัย นักเรียน	ตลอดทั้งปี	ณัฐณิพัณ พิศาลธรรมา
๔. ส่งเสริมสถานศึกษาในการจัดทำโครงการบุคคลดีเด่น-นักเรียนตัวอย่าง ในสถานศึกษา	ตลอดทั้งปี	ณัฐณิพัณ พิศาลธรรมา
๕. ประสานการติดตาม นิเทศและประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรมและการ ประชาสัมพันธ์	ตลอดทั้งปี	ณัฐณิพัณ พิศาลธรรมา

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. พ.ร.บ.ส่งเสริมและประสานงานเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๒๑

๒. คู่มือพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียน นักศึกษา

๓. คู่มือการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑

๔. งานสถานักเรียน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมการทำงานเป็นทีมของเด็กนักเรียน
๒. เพื่อสนับสนุนให้สถานศึกษาจัดตั้งองค์กรสภานักเรียนในสถานศึกษา
๓. เพื่อส่งเสริมพัฒนา ยกระดับการมีส่วนร่วมของนักเรียนในสถานศึกษา

ขอบเขตของงาน

๑. ส่งเสริมพัฒนาความเข้มแข็งในองค์กรสภานักเรียน เด็ก และเยาวชนในสถานศึกษา
๒. สนับสนุนการจัดตั้งสภานักเรียนในสถานศึกษา เขตพื้นที่การศึกษา จังหวัดและ
๓. ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรม โครงการและสมัชชานักเรียน ในทุกระดับ ให้มีประสิทธิภาพ
๔. การติดตาม กำกับดูแล ประเมินผล และรวบรวมผลการดำเนินการ

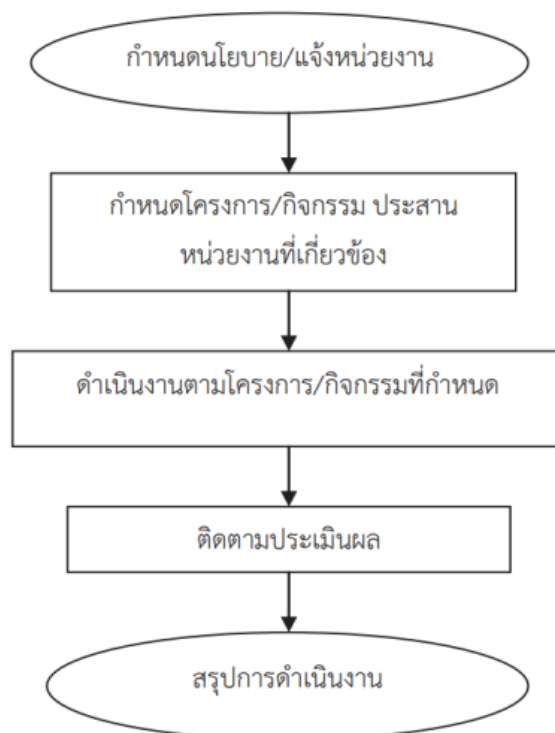
คำจำกัดความ

๑. สภานักเรียน หมายถึง สภาผู้แทนนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกเข้ามาทำหน้าที่ช่วยเหลือโรงเรียนทางด้านการปกครอง กิจกรรมของโรงเรียน และกิจกรรมของนักเรียน
๒. สภาเด็กและเยาวชน หมายถึง สภาเด็กและเยาวชนที่ได้รับการคัดเลือกจากเด็กและเยาวชนให้ทำหน้าที่ร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนในการส่งเสริมสิทธิเด็ก การป้องกันแก้ไขปัญหาตลอดจนการพัฒนาเด็กและเยาวชนตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. กำหนดนโยบาย แนวปฏิบัติแจ้งหน่วยงานในสังกัด
๒. กำหนดโครงการ กิจกรรม แจ้งหน่วยงานในทุกระดับ โรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา
๓. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการกำหนดกิจกรรม
๔. ดำเนินงานตามโครงการ กิจกรรมที่กำหนด
 - การเลือกตั้งสภานักเรียนระดับโรงเรียน
 - การเลือกตั้งสภานักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา
 - การประชุมสภานักเรียน ระดับเขต
 - การเข้าร่วมกิจกรรมของหน่วยงานใน/นอกจังหวัด
 - การประชุมสมัชชาเยาวชนระดับจังหวัด ระดับชาติ
๕. ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานในทุกกิจกรรม
๖. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน

Flow Chart การปฏิบัติงาน



ระยะเวลาการปฏิบัติงาน

ขั้นตอน/รายละเอียดการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. กำหนดนโยบาย แนวปฏิบัติแจ้งหน่วยงานในสังกัด	เมษายน	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๒. กำหนดโครงการ กิจกรรม แจ้งหน่วยงานในทุกระดับ โรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและดำเนินการจัดกิจกรรม	เมษายน – กรกฎาคม	โรงเรียนในสังกัด กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๓. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมสถานักเรียน	ตลอดทั้งปี	โรงเรียนในสังกัดและกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๔. ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานในทุกกิจกรรม	ตลอดทั้งปี	ณัฐนัฒน์ พิศาลธรรมา
๕. ประสานการติดตาม นิเทศและประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรมและการประชาสัมพันธ์	ตลอดทั้งปี	ณัฐนัฒน์ พิศาลธรรมา

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. อนุสัญญาสิทธิเด็ก
๓. พ.ร.บ.คุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖



กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ