

# คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 5  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

## ขั้นตอนการให้คำปรึกษาทางวิชาการ

1

แจ้งเรื่องขอรับการบริการ  
การให้คำปรึกษาทางวิชาการ

1 นาที

2

1 นาที

เจ้าหน้าที่รับเรื่อง  
ลงทะเบียนนัดหมาย

3

เจ้าหน้าที่เสนอผู้อำนวยการกลุ่ม  
พิจารณา

2 นาที

4

20 นาที

ประสานศึกษานิเทศก์ให้คำปรึกษา  
ตามนัดหมาย

5

ผู้รับการนิเทศประเมินความพึงพอใจ

1 นาที



# คู่มือ การบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการ

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

Chiang Mai area 5



supervisor

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 5  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

## ตอนที่ ๑

### บทนำ

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่เขต 5 เป็นกลุ่มงานดำเนินการเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการ บริหารและการจัดการเรียน การสอนได้อย่างมีคุณภาพเท่าเทียมกันโดยยึดโรงเรียนเป็นฐาน ส่งผลให้ผู้เรียน ทั้งในระบบ นอกกระบบและตาม อุตสาหกรรม เกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการศึกษา

ศึกษานิเทศก์ทุกคนจะปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการและงานนิเทศการศึกษา เพื่อปรับปรุงการ เรียนการสอนให้ได้มาตรฐาน โดยสามารถให้คำปรึกษาแนะนำการจัดการศึกษา ด้านวิชาการต่างๆ ซึ่งศึกษานิเทศก์จะรับผิดชอบ งานโครงการ งานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ต่างๆ จะเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ในการปฏิบัติหน้าที่ ที่สามารถให้ คำแนะนำ ให้คำปรึกษาแก่ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษา ได้เป็นอย่างดีและยังมีการปฏิบัติหน้าที่งานอื่น ๆ ดังนี้

1.1 งานนิเทศการศึกษา โดยส่งเสริมให้สถานศึกษาบริหารหลักสูตรสถานศึกษา จัดกระบวนการเรียนรู้ มีระบบการประกัน คุณ ภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา พัฒนาการวัด และประเมินผลการศึกษา พัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

1.2 การศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการ เพื่อจัดทำเป็นเอกสาร คู่มือและสื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และเผยแพร่ให้ครู ได้ใช้ในการพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอน

1.3 การวิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ สื่อนวัตกรรม และเทคโนโลยี ทางการศึกษา พัฒนาระบบการบริหารงานวิชาการ พัฒนามาตรฐานและการประกันคุณภาพ การศึกษา เพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงานและเผยแพร่แก่ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและผู้นใจทั่วไป

1.4 การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อเป็นข้อมูลและสารสนเทศในการวางแผนการนิเทศ และ การพัฒนางานวิชาการ

### วัตถุประสงค์ของการให้คำปรึกษาทางวิชาการ

1. เพื่อให้เกิดกระบวนการติดต่อสื่อสารระหว่างศึกษานิเทศก์ที่เรียกว่า “ผู้นิเทศ” กับครูและบุคลากร ทางการศึกษา ที่เรียกว่า “ผู้รับการนิเทศ” สร้างความอบอุ่นใจ เป็นที่พึ่ง พร้อมจะช่วยเหลือในทุกด้าน

2. เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำด้านวิชาการเกี่ยวกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 หลักสูตร การศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 การวัดและประเมินผลทางการศึกษา การประกันคุณภาพ การศึกษาภายในและ ภายนอก สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน การจัดการศึกษาพิเศษ การนิเทศ ภายในการทำผลงานทางวิชาการ เพื่อเลื่อนวิทยฐานะ ตลอดจนการดำเนินโครงการตามนโยบายของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. เพื่อสนับสนุนด้านการจัดการศึกษา ช่วยให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความเข้าใจในเรื่องการจัดการ เรียนการสอน

4. เพื่อช่วยส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถพัฒนางานในการมีวิทยฐานะที่สูงขึ้น



นางสาวชิชญาส์ คุณาธรรม (ศน. เล็ก)  
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

งานที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการ

1. เครือข่ายเมืองฮอด
2. กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตร
3. โครงการโรงเรียนพื้นที่นำร่องนวัตกรรม
4. โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและห้องสมุดมีชีวิต
5. โครงการจัดการเรียนการสอนทวิภาษาสำหรับนักเรียนกลุ่มชาติพันธุ์
7. กลุ่มสาระภาษาไทย และสุขศึกษา

โทร. 088-2515609



นายอุดรพัฒน์ บุญมา (ศน. ดร)  
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

งานที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการ

1. เครือข่ายพัฒนาการศึกษา อมก้อย
2. กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตร
3. กลุ่มสาระ สังคมศึกษา ศาสนาและ

วัฒนธรรม

4. โครงการโรงเรียนสุจริต
5. โรงเรียนวิถีพุทธ
6. ประวัติศาสตร์

โทร. 0896374278



นายปิยะ อินท๊ะคำ(ศน. ยะ)

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

งานที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการ

1. เครือข่ายสุวรรณคีรี
2. กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมฯ
3. งานนิเทศ ติดตามฯ
4. โครงการโรงเรียนขนาดเล็ก
5. โครงการ DLTV,DLIT
6. กิจกรรมงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน
7. กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา
8. โรงเรียนเพศวิถีศึกษา

โทร. 0895560537



นางกนกอร พิณจราชกิจ (ศน.ก้อย)

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

### รับผิดชอบ

1. เครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา
2. กลุ่มงานประกันคุณภาพการศึกษา
3. งานการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย
4. โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย
5. โครงการส่งเสริมศึกษาระดับปฐมวัย
6. กิจกรรมงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน

โทร. 0869221400



นางสาวชिरาพร สุวรรณศรवल (ศน.เหม่ม)  
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

งานที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการ

1. เครือข่ายบ่อหลวง
2. กลุ่มงานวัดและประเมินผลการจัดการศึกษา
3. โครงการ PISA
4. งานประเมิน NT, RT
5. งานวิจัยและพัฒนา
6. Active Learning
7. กลุ่มสาระคณิตศาสตร์

โทร. 0898559692





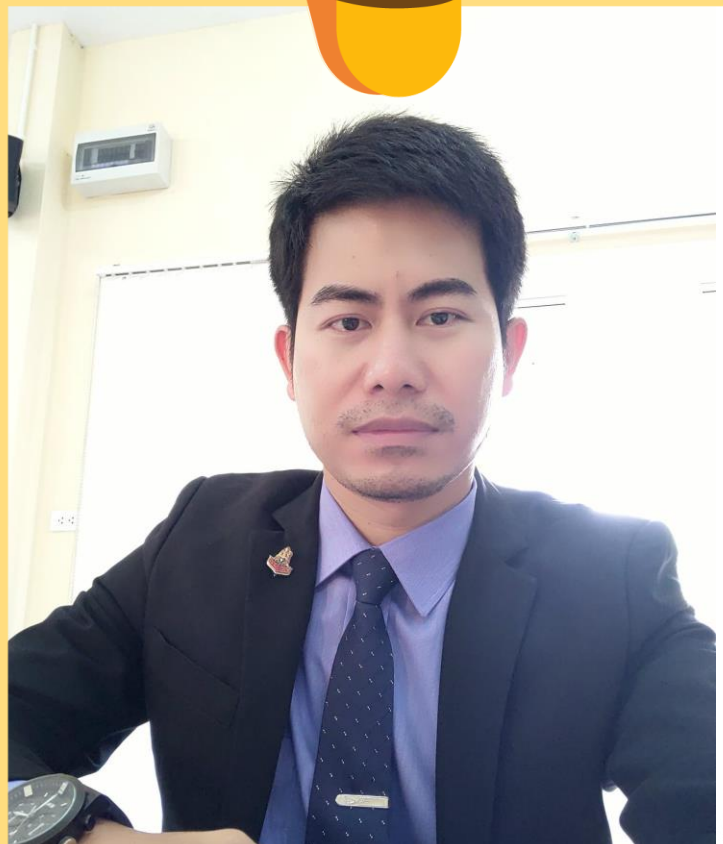
นางกรรณิการ์ พองผล (ศน.มิก)

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

งานที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการ

1. เครือข่ายอุดรพัฒนาการศึกษา
2. กลุ่มงานนิเทศ ติดตามฯ
3. งานการประเมินผลสัมฤทธิ์ ( Onet )
4. กิจกรรมงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน
5. กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ

โทร. 0813668332



นายธีรวัช ปัญญาแจ้ (ศน.เก่ง)

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

งานที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการ

1. เครือข่ายพัฒนาการศึกษายอดเยี่ยม
2. กลุ่มงานวัดผล และประเมินผล
3. โครงการโรงเรียนคุณภาพ
4. ระบบบริหารจัดการผลการเรียน  
(School miss)
5. โรงเรียนในโครงการ กพด.
6. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

โทร. 082-7635634



นายวีรพงษ์ คำผิง (ศน. วี)

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ

งานที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการ

1. เครือข่ายนันทบุรี
2. กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อนวัตกรรมฯ
3. โครงการโรงเรียนประชารัฐ
4. กิจกรรมการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ (Coding) หุ่นยนต์ ,Website
5. กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
6. โครงการโรงเรียนสุจริต (เขตพื้นที่สุจริต)
7. ระบบวัดแววความสามารถพิเศษ

โทร. 0841748390



โทร. 0629281989

นางธนากาญจน์ สนธิกุล  
(ศน.เจียบ)

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ

งานที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการ

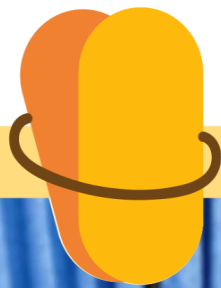
1. เครือข่ายพัฒนาการศึกษาบ่อสถี
2. กลุ่มงานหลักสูตรการจัดการศึกษา
3. โครงการพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาจังหวัด

เชียงใหม่

4. กลุ่มสาระการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนา

ผู้เรียน

5. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
6. กิจกรรมงานแนะแนว
7. กิจกรรมพัฒนาอาชีพ



นางสาวจารุณี ศรีกันยา (ศน.แอล)  
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ

งานที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการ

1. เครือข่ายพัฒนาการศึกษาตอຍເິ່ງ
2. กลุ่มงานหลักสูตรการจัดการศึกษา
3. โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ
4. โครงการการพัฒนาการจัดการเรียนรวม
5. กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาฯ
6. โครงการจัดการเรียนการสอนทวิภาษา

สำหรับนักเรียนกลุ่มชาติพันธุ์

7. โครงการพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาจังหวัด

เชียงใหม่

โทร. 084-8993538



โทร. 0979847421

นางพิชญภัตสรร์ เอี่ยมสะอาด (ศน.จา)  
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ

งานที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการ

1. เครือข่ายพัฒนาการศึกษา ฮอด-นาคอเรือ
2. กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย
3. กลุ่มงานประกันคุณภาพการศึกษา
4. โครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล
5. โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย
6. STEM & Coding ปฐมวัย
7. กลุ่มสาระการเรียนรู้ดนตรี นาฏศิลป์
8. โครงการ โคก หนอง นา แห่งน้ำใจและ

ความหวัง



โทร. 080-6800122

นายพงษ์ศักดิ์ คนขยัน (ศน.หน้อย)  
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

งานที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการ

1. เครือข่ายพัฒนาการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
2. ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
3. กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี
4. จัดการเรียนรู้การสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
5. โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
6. โครงการสารานุกรมของ สพฐ
7. โรงเรียนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา
8. โครงการรักการอ่าน
9. โรงเรียนในโครงการ กพด.



โทร. 091-0787984

นายกิติเกษม เนตรกระจำ (ศน.กัณฑ์)

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ

งานที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการ

1. เครือข่ายนนทบุรี
2. กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตร
3. กลุ่มสาระ ภาษาไทย
4. โครงการพัฒนาการอ่านออก เขียนได้
5. โครงการรักษ์ภาษาไทย





โทร. 091-0787984

นางสาวทิวา อินทรศักดิ์ (ศน.เอ)  
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ

งานที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการ

1. เครือข่ายพัฒนาการศึกษาบ่อสถิ
2. พัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย
3. สอนภาษาไทยโดยใช้ภาษาถิ่นร่วมจัดการเรียนรู้ (แนวทางทวิภาษา) ระดับปฐมวัย
4. พัฒนากิจกรรมการจัดการเรียนรวม
5. โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย
6. โครงการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ (Coding Mentor) ระดับปฐมวัย



โทร. 062-1941952

## นางกรรณิการ์ จินะโต้ง(น้อง) เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

### งานที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการ

1. พัฒนางานกลุ่มงานธุรการภายในกลุ่มนิเทศฯ
2. งานรับ - ส่ง หนังสือราชการด้วยระบบ (SMARTAREA\_
3. ประสานงานกับกลุ่มงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกกลุ่ม
4. จัดเก็บและทำลายหนังสือราชการ

1. งานสารบรรณ ได้แก่ การรับ - ส่งหนังสือราชการ การจัดทำ , การจัดเก็บ , การให้ยืม , การทำลาย หนังสือราชการ
2. จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศของกลุ่มนิเทศฯ
3. งานดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมภายในกลุ่ม และจัดทำระเบียบวาระการประชุม/รายงานการประชุม
4. งานประสานงานกับกลุ่มอื่นใน สพป.ชม. 5 ที่เกี่ยวข้อง กับงานธุรการของกลุ่มนิเทศฯ
5. งานบริการและดูแลรักษาอาคารสถานที่

### ตอนที่ 3

#### ขั้นตอนการให้คำปรึกษาทางวิชาการ

การบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ได้กำหนดขั้นตอนของการบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการแก่ครูผู้สอน และบุคลากรทางการศึกษา โดยมีขั้นตอน ดังนี้

๑. ผู้ขอรับคำปรึกษาแจ้งเรื่องขอรับบริการการให้คำปรึกษาด้านวิชาการ โดยทำได้หลาย ช่องทาง เช่น ทำหนังสือราชการส่งมาทางระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ ทางไลน์กลุ่มวิชาการ ทางโทรศัพท์ เป็นต้น

๒. เจ้าหน้าที่รับเรื่อง ลงทะเบียนนัดหมายในระบบ และสมุดบันทึก

๓. เจ้าหน้าที่เสนอเรื่องให้ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา รับทราบ และพิจารณา

ว่าเป็นงานอะไร เกี่ยวข้องกับศึกษานิเทศก์ท่านใด ตามงานที่รับผิดชอบ และคามเชี่ยวชาญ ลงความเห็นในการพิจารณา

๔. เจ้าหน้าที่ประสานศึกษานิเทศก์ที่ได้รับการพิจารณาจากผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ให้บริการคำปรึกษางานวิชาการที่ขอรับบริการ กำหนด วัน เวลา นัดหมาย การให้คำปรึกษา ในกรณีที่ศึกษานิเทศก์ท่านนั้นไม่ได้ปฏิบัติราชการ ณ สำนักงาน ให้นัดหมายผู้ขอรับบริการ

๕. ศึกษานิเทศก์ให้คำปรึกษามี ๒ รูปแบบ

๑) ให้คำปรึกษาในช่วงเวลานั้น (กรณีโทรศัพท์ หรือประสานทางไลน์ )

๒) นัดหมาย วันเวลาให้คำปรึกษา (กรณีทำหนังสือราชการเพื่อขอคำปรึกษา หรือมีวัน เวลาที่ระบุในหนังสือราชการ)





Chiang Mai area 5

supervisor



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 5  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ