



ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕  
เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยรับสมัครระหว่างวันที่ ๕ - ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗ และดำเนินการคัดเลือกในวันที่ ๔ - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้การคัดเลือกดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้ว อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕ จึงประกาศผลการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเรียงลำดับที่ได้คะแนนรวมทุกภาคจากมากไปหาน้อย แยกตามกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกกรณีได้คะแนนรวม ภาค ก ภาค ข และภาค ค เท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาค ข มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนน ภาค ข เท่ากันอีก ให้ผู้สอบได้คะแนนภาค ก มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนน ภาค ก เท่ากันอีก ให้จับสลาก รายละเอียดตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้

#### ๑. การบรรจุและแต่งตั้ง

๑.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ ตามกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก โดยบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกตามจำนวนตำแหน่งว่างที่ประกาศรับสมัครคัดเลือก โดยไม่มีการขึ้นบัญชี

๑.๒ ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครูผู้ช่วย จะต้องได้รับการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนดเป็นเวลา ๒ ปี และหากจะขอย้ายไปดำรงตำแหน่งนอกหน่วยงานการศึกษาที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งจะต้องมีระยะเวลาปฏิบัติหน้าที่อยู่ในหน่วยงานการศึกษาที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง ไม่น้อยกว่า ๔ ปี

#### ๒. การเรียกตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง

๒.๑ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่เขต ๕ จะเรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือก และรับรายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกแนบท้ายประกาศผลการคัดเลือกฯ ตามกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก ให้ครบตามจำนวนตำแหน่งว่างที่ประกาศรับสมัครคัดเลือกไว้ โดยใช้ประกาศผลการคัดเลือกฯ ฉบับนี้ เป็นหนังสือเรียกตัวผู้มีสิทธิเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งให้มารายงานตัว จึงเป็นหน้าที่ของผู้สมัครคัดเลือกที่ต้องรับทราบประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

๒.๒ ให้ผู้สอบผ่านการคัดเลือก ตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้ มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้ง และปฏิบัติหน้าที่ ในวันอังคารที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น. ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่เขต ๕ อำเภอฮอด จังหวัดเชียงใหม่ โดยแต่งกายด้วยเครื่องแบบสีทากิ(แขนยาว) หากผู้ได้รับการคัดเลือก ไม่สามารถไปรายงานตัวปฏิบัติหน้าที่ตามวัน เวลาที่กำหนดให้ถือว่าสละสิทธิ์การเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้ง โดยไม่สามารถเรียกร้องสิทธิ์ใด ๆ

### ๓. เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการรายงานตัว

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการรายงานตัวตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

อนึ่ง หากผู้ผ่านการคัดเลือกรายใด ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครคัดเลือก และตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ถือว่าบุคคลนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ทั้งนี้ หากผู้ใดบรรจุและแต่งตั้งแล้ว ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งดำเนินการสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการโดยพลันตามมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาพ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือสั่งเพิกถอนคำสั่งบรรจุแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองแล้วแต่กรณี และหากตรวจสอบพบว่าเอกสารหลักฐานที่ให้ประกอบการสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นเท็จ จะต้องถูกดำเนินคดีอาญา และจะเรียกร้องสิทธิ์ใด ๆ มิได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสุระศักดิ์ เพ็ญสุระ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕  
 อนุกรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕  
 ปฏิบัติหน้าที่แทนประธาน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ

เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕ ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)

กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกคณิตศาสตร์

ลำดับ	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - ชื่อสกุล	หมายเหตุ
๑	๐๓๘๐๑๐๐๒	นางสาวมนธิรา การเพียร	ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกลำดับที่ ๑ ไปรายงานตัวและเลือกโรงเรียน ในวันอังคารที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น. ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต ๕



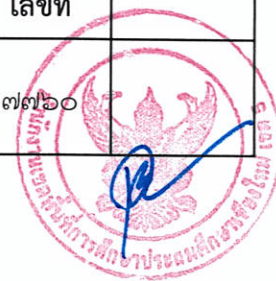
บัญชีตำแหน่งว่างเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ

เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕ ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗)

ร.ที่	กลุ่มวิชาหรือทาง หรือสาขาวิชาเอก	จำนวน ตำแหน่งว่าง	โรงเรียนที่บรรจุและแต่งตั้ง	อำเภอ	ตำแหน่ง เลขที่	หมายเหตุ
๑	คณิตศาสตร์	๑	บ้านท่าหลวง	อมก๋อย	๗๗๖๐	



**เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันรายงานตัว (วันที่ 14 พฤษภาคม 2567)**  
**เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย**  
**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 5**

1. บัตรประจำตัวผู้สมัครสอบแข่งขัน
2. บัตรประจำตัวประชาชน (ที่ปรากฏชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน และวันเดือนปีเกิด  
ของผู้เข้ารับการบรรจุที่ชัดเจน) ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาทะเบียนบ้าน (ที่ปรากฏชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน และวันเดือนปีเกิด  
ของผู้เข้ารับการบรรจุที่ชัดเจน) ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
4. ปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
5. ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
6. ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู (ถ้ามี) และ Transcript ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
7. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูที่ยังไม่หมดอายุ หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครู  
ตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอนที่ยังไม่หมดอายุ ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
8. สำเนาเอกสารทางการแพทย์ (กรณีผู้สมัครสอบเป็นเพศชาย) ได้แก่ หนังสือสำคัญ (แบบ สด.8)  
หรือ ใบสำคัญ (แบบ สด.9) หรือใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.43) จำนวน 1 ฉบับ
9. สำเนาบัญชีสมุดเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำนวน 3 ฉบับ
10. ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกไว้ไม่เกิน 1 เดือน  
ที่แสดงว่าไม่เป็นโรค ตามที่ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. 2549 ฉบับจริง จำนวน 1 ฉบับ
11. ใบรับรองหมู่โลหิต เพื่อประกอบการทำบัตรประจำตัวข้าราชการ ฉบับจริง จำนวน 1 ฉบับ
12. รูปถ่าย ขนาด 2.5 x 3 ซม. แต่งกายด้วยเครื่องแบบชุดปกติขาว ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน  
(อินทนูช้อยพฤกษ์ 3 ดอก ไม่ประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์) จำนวน 3 รูป
13. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญเปลี่ยนชื่อตัว – ชื่อสกุล, ทะเบียนสมรส,  
ใบสำคัญการหย่า ฯลฯ ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ

หมายเหตุ ผู้ที่ไปรายงานตัวเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในครั้งนี้ เมื่อรายงานตัวแล้ว  
จะส่งตัวไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ ณ โรงเรียนที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง ในวันที่ 14 พฤษภาคม 2567  
จึงให้จัดเตรียมสัมภาระเครื่องใช้ต่างๆ เพื่อพร้อมปฏิบัติหน้าที่

\* \* \* \* \*



เอกสารใช้ประกอบการจัดทำทะเบียน (วันที่ 14 พฤษภาคม 2567)

เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาจัดทำทะเบียนประวัติ  
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย

- 
1. เอกสารประกอบหนังสือแสดงเจตนาระบุดตัวผู้รับเงินช่วยเหลือกรณีพิเศษข้าราชการถึงแก่ความตาย
    - 1.1 สำเนาทะเบียนบ้าน , สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้ที่ได้รับการจ่ายเงินเดือน จำนวน 1 ชุด
  2. เอกสารประกอบคำขอมอบบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
    - 2.1 สำเนาทะเบียนบ้าน หรือ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
  3. เอกสารประกอบข้อมูลจ่ายตรงสวัสดิการรักษายาบาล
    - 3.1 สำเนาทะเบียนบ้าน , สำเนาบัตรประชาชน , ทะเบียนสมรส (กรณีแต่งงาน) จำนวน 1 ชุด
    - 3.2 เอกสารของบิดามารดา คู่สมรสและบุตร
      - กรณีที่ 1 บิดามารดา
        1. สำเนาทะเบียนบ้าน , สำเนาบัตรประชาชน , ทะเบียนสมรส จำนวน 1 ชุด
        2. สำเนาใบมรณบัตร (กรณีเสียชีวิต) จำนวน 1 ชุด\*\* ถ้าบิดามารดาไม่ได้จดทะเบียนสมรสให้บิดาใช้สำเนาหนังสือรับรองบุตร (คร.11)
      - กรณีที่ 2 คู่สมรส
        1. สำเนาทะเบียนบ้าน , สำเนาบัตรประชาชน , ทะเบียนสมรส จำนวน 1 ชุด
        2. สำเนาใบมรณบัตร (กรณีเสียชีวิต) จำนวน 1 ชุด
      - กรณีที่ 3 บุตร
        1. สำเนาทะเบียนบ้าน , สำเนาบัตรประชาชน , สูติบัตร จำนวน 1 ชุด\*\* ถ้าผู้มีสิทธิเป็นชายไม่ได้จดทะเบียนสมรสให้ใช้สำเนาหนังสือรับรองบุตร

หมายเหตุ เอกสารข้างต้นเป็นเอกสารที่ใช้ เพื่อจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการ

